

2013 대학원 신입생을 위한

청암학술정보관 이용안내



청암 학술정보관
TaeJoon Park Digital Library

학술정보 서비스 안내

도서관 홈페이지 > 도서관 서비스 > 주제별 리소스(<http://libguides.postech.ac.kr/graduate>)를 통해 온라인 매뉴얼을 확인할 수 있다.

1. 도서관 운영 시간

□ [개관시간]

구분	개 관 시 간			대 출 시 간	
	학기 중	시험기간 중	방학 중	단행본	DVD
2층	08:00 - 22:00			3층/ 5층 개관시간과 동일	2층 개관시간과 동일
3-4층	08:00 - 22:00	08:00 - 02:00	08:00 - 22:00		
※5-6층	24시간(GSR운영)				

※ 사서 근무시간: 월~금 09:00-18:00 단, 공휴일 및 점심시간(12:00- 13:00) 제외

2. 소장자료 현황 및 이용

□ [장서현황]

1) 단행본(Monographs)

단행본은 3층에 위치하며 3층과 5층의 엘리베이터 앞에 위치한 무인대출반납기를 이용해 이용자 스스로 대출 또는 반납할 수 있다.

2) 학술잡지(Scholarly Journals)

학술잡지는 4층에 위치하며 모든 주제 분야가 당해년도의 현행지(Current Issue)와 이전년도의 소급지(Back Issue)로 구분, 배열되어 있으며 현행지는 연속간행물 데스크 옆의 현행지 코너에 전시되어 있다. 인쇄 학술지는 도서관 내에서만 이용할 수 있으며, 대출은 할 수 없다. 또한 전자형태로 제공되는 국내/국외 학술지는 교내에서 도서관 홈페이지의 검색을 통하여 교내 구성원에 한하여 온라인으로 이용할 수 있다.

3) 참고도서(Reference)

참고도서는 2층에 위치하며 각종 사전, 연감, 백과사전, 통계자료 등으로 구성되어 있고 도서관 내에서만 자료를 이용할 수 있다.

4) 학위논문 (Dissertations & Theses)

단행본실(3층) 목재서가의 좌측 끝에 우리 대학 졸업생의 석박사 학위논문이 배열되어 있으며 도서관 홈페이지 검색을 통해 전자자료로 원문을 직접 이용할 수도 있다. 단, 일부 비공개 논문의 경우 저작자의 동의를 구한 후 이용할 수 있다.

5) 신착 도서 (New Books)

도서관에 새로 입수되는 도서는 정리 후 **5층 신착자료 전시서가에 3주간 전시된다**. 전시 도서는 서가 주변의 브라우징 코너에서 열람하거나 대출하여 이용할 수 있다. 전시 후 3주가 경과한 도서는 3층 단행본 서가에 청구기호 순으로 배가된다.

6) 일간신문 (Newspapers)

일간신문은 5층 신착도서실 내에 위치한다. 대출은 할 수 없으며, 매주 월요일에 지난 주의 일간신문은 폐기된다. 과거 기사검색은 한국언론진흥재단(KINDS)에서 무료로 이용이 가능하다(<http://www.kinds.or.kr>). 해외 기사 검색은 도서관 구독 데이터베이스인 ProQuest Central을 통해 이용할 수 있다.

7) 교양지 (Magazines)

교양잡지는 학술지와 함께 4층 연속간행물실 현행지코너에 위치하며 잡지명의 가나다 순으로 배열되어 있다. 단, 가장 최신호는 5층 신간전시실에 비치된다. 최근 2년호만 보유하고 있으며 이후에는 폐기된다.

8) 멀티미디어

DVD 자료는 2층에 위치하며, DVD 무인대출반납기를 이용하여 대출할 수 있다.

2층	Reference (참고도서)	백과사전, 사전, 연감, 통계
	DVD / 딸림자료	DVD, 어학월간지, 단행본 딸림자료
3층	Book (일반도서)	인문, 사회, 문학, 과학, 기술
	학위논문	포항공대 석박사 학위논문
	별치 도서	기술보고서, 사고전서, 이조실록
4층	Journal(연속간행물)	교양지, 학술지
5층	신착자료실	신착자료/ 교양잡지최근호/ 신문

□ **[분류체계]**

- 미국 의회도서관 분류체계(LCC : Library of Congress Classification)를 기준으로 한다.

대분류	내용	대분류	내용	대분류	내용
A	일반	K	법률	R	의학
B	철학	L	교육	S	농업
C	역사	M	음악	T	기술

G	지리	N	미술	U	군사학
H	사회과학	P	어문학	V	해양학
J	정치학	Q	순수과학	Z	도서관학

□ **[대 출]**

- 도서관 자료는 무인대출 반납기기를 이용하여 대출이 가능하다.
- 층별 자료 중 빨간색으로 표시된 참고도서, 학위논문, 연속간행물은 대출되지 않는다.
- 대출 권수는 아래와 같다. 단, 연구비구입도서는 예외로 한다.

자 격 구 분	단 행 본		멀티미디어자료	
	수량(권)	기한(일)	수량(점)	기한(일)
대학원생	10	30	3	5
대학 구성원 배우자	5	10		
대학 구성원 자녀	출입만 가능			

- 출입증 신청: http://umcs.postech.ac.kr/Web_Postech/Library/LibIntroTempNew.aspx

[반 납]

- 대출 도서는 무인대출 반납기, 무인 반납함(학생식당)에서 반납할 수 있으며, 예약도서는 2층 정보 서비스 데스크에서만 반납이 가능하다.
- 대출기한을 초과하여 연체하였을 경우에는 연체된 날짜 수에 연체된 책 수를 곱한 일수만큼 대출이 중지된다.
- 대출 기한 연장은 대출한 자료가 타 이용자의 예약이 없을 경우에 한하여 최대 10회까지 가능하다. 반드시 반납예정일 이전에 연장 처리하여야 한다.

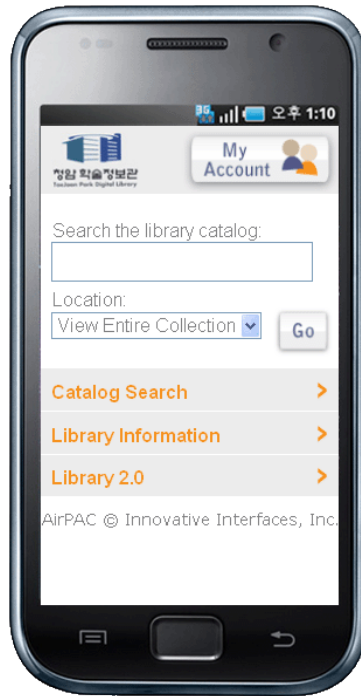
□ **[도서 예약 신청]**

- 이용하고자 하는 도서가 타 이용자에 의해 대출 중일 경우 도서관 홈페이지에서 해당 도서에 대한 대출 예약신청을 할 수 있다.
- 예약이 완료되면 해당 도서를 대출 중인 이용자에게 예약 통보서가 발송되어 대출 중인 도서가 예약되었음을 알려 준다.
- 예약된 도서가 반납되면 예약도서 도착통보서가 e-mail로 발송된다.
- 예약 도서 보관 기간인 5일 이내에 2층 정보 서비스 데스크(사서 근무 시간 외엔 5층 출입구 안내 데스크)에서 찾아 대출하면 된다.

□ **[모바일 기기의 이용]**

- 스마트폰 등 모바일 기기에 최적화된 전용 페이지(<http://m.library.postech.ac.kr>)를 통해서도 자료검색, 예약 등이 가능하다.
- 자료검색, 예약 및 예약취소, 대출자료 연장 등 그 밖에 도서관 기본 정보 및 blog, twitter 등의 소셜미디어 서비스로 링크가 제공된다.

- 주제별 리소스 가이드, Ask a Librarian 모바일 페이지도 연계되어 있어 더 많은 정보 탐색이나 문의응답이 가능하다.



□ [이용 교육]

- 도서관의 장서나 학술 database 등 각종 학술정보 자원의 적절한 이용법과 정보검색 활동에 대한 지원 및 정보이용 교육을 실시하고 있다.
- 특정 정보원에 대한 이용법을 숙지할 수 있도록 학기 초 이용교육을 실시하고 있으며, 도서관 홈페이지에서 사전 등록 후 참석할 수 있다.
- 정해진 교육 일정 외에 Endnote, Web of Science 등에 대한 맞춤형 교육 신청도 가능하다.

3. 전자자료 현황 및 이용

도서관 홈페이지를 통해 전자저널, 데이터베이스, 전자책 등의 전자자료를 온라인으로 제공하고 있다. 대학 내에서 이용이 가능하며 교외에서 이용할 경우 인증을 거친 후 접속 가능하다.

□ [전자저널]

- 전자저널(Electronic Journal)은 약 10,000여 종을 구독하고 있어 도서관에 방문하지 않고도 도서관 홈페이지를 통해 언제 어디서나 이용이 가능하다.
- 교내에서는 별도의 인증이 필요 없으나 외부에서는 교외접속(Proxy접속) 방법을 통해 인증 후 사용이 가능하다. 도서관 홈페이지 > 전자자료 > AtoZ 리스트에서 해당 저널을 찾아 'Off-campus Link' 클릭
- 한 종의 Journal에 수록된 다량의 원문을 하나의 IP를 이용하여 지속적으로 다운로드 하는 행위는 오남용으로 간주하여 금지한다. 출판사로부터 원문 접속 차단 등의 불이익을 받게 될 수 있으므로 주의해야 한다.

<표> 전자저널 제공현황

No.	E-Journal	구독종수	Note
1	<u>ACM Portal</u>	82	
2	<u>American Chemical Society</u>	45	
3	AIP	16	
4	<u>APS</u>	12	
5	<u>American Mathematical Society</u>	8	
6	<u>Annual reviews</u>	33	
7	<u>ASM(American Society for Microbiology)</u>	12	
8	ASPB	2	
9	<u>Cambridge University Press</u>	147	
10	<u>Cell Press</u>	11	
11	<u>IEL(IEEE/IEE)</u>	193	동시이용자:15 명
12	<u>Institute of Physics</u>	61	
13	<u>International Press</u>	12	
14	<u>IOS</u>	90	
15	<u>IPAP(J-STEJ)</u>	3	
16	<u>JSTOR</u>	364	
17	<u>Nature</u>	34	
18	<u>Optical Society of America</u>	18	
19	<u>Oxford University Press</u>	138	
20	<u>PNAS</u>	1	
21	<u>Royal Society of Chemistry</u>	33	
22	<u>Science</u>	3	
23	<u>ScienceDirect</u>	1,817	
24	<u>Springer</u>	1,373	
25	<u>Wiley-Blackwell</u>	1,197	
26	<u>World Scientific</u>	26	
27	<u>DBpia</u>	993	국내 학회지
28	<u>KISS</u>	1,377	국내 학회지
계	-	8,099	-

□ **[전자책]**

- 전자책 service는 IT 관련 전자책인 Safari외에 netLibrary, Springer 등의 전자책과 국내 전자도서인 Bookcube(ebook.postech.ac.kr), 교보 전자책(ebook1.postech.ac.kr) 등 50,000종 이상의 단행본 전자책을 서비스하고 있다.

- 국내 전자책 도서관은 아이폰 및 안드로이드 앱을 다운로드 받아 스마트폰 및 태블릿PC 등으로 이용이 가능하며, 전용 단말기를 대출하여 이용할 수 있다. 자세한 이용 방법은 주제별 리소스 가이드에 상세하게 안내되어 있다.

<http://libguides.postech.ac.kr/ebook>

<표> 전자책 제공현황

No.	E-book	Publisher	제공종수	Note
1	Bookcube	다산지앤지	2,429	국내전자책
2	교보전자책	교보문고	3,107	국내전자책
3	ASM Handbooks	ASM	1	
4	ebrary	ProQuest	78,725	신규
5	Merck Index	Merck	1	
6	Methods in enzymology	Elsevier	517	
7	NETLIBRARY	EBSCO	25,390	추가 중단
8	SAFARI	ProQuest	4,071	
9	springer e-Book	Springer	31,312	
10	Wiley 전자책 (eMRWs 포함)	Wiley	39	
계			145,592	



□ [학술데이터베이스]

- 문헌조사의 필수 정보원인 학술 database 를 통해 찾고자 하는 자료의 주제 분야 또는

원하는 자료유형에 맞는 다양한 database 을 활용할 수 있다.

- 교외에서 이용하는 경우 도서관 홈페이지에서 해당 데이터베이스를 검색하여 'Off-campus' 또는 'Proxy 교외접속'을 클릭하여 로그인 후 이용할 수 있다.
- 핵심논문의 인용정보를 담은 Web of Science(SCIE)와 SCOPUS, 국내외 특허정보 검색이 가능한 WIPS, 저널의 영향력지수(Impact Factor)를 알아볼 수 있는 JCR(Journal Citation Reports) 등을 활용할 수 있다.
- 화학분야의 SciFinder의 경우 웹버전으로 회원가입 후 이용이 가능하다. 자세한 내용은 주제별 리소스 가이드에 안내되어 있다. <http://libguides.postech.ac.kr/scifinder>
- EndNote는 논문작성을 위해 검색하고 수집한 참고문헌을 체계적으로 관리하고 편리하게 이용할 수 있는 참고문헌 관리 도구로 HEMOS에서 프로그램을 다운로드 받아 설치하여 이용할 수 있으며, 매 학기 정보이용 교육을 실시하고 있다. Firefox 사용자의 경우 무료로 Zotero를 다운로드 받아 사용할 수 있다. 필요한 경우 교수 개인 및 랩 단위의 맞춤형 교육 신청도 가능하다. 자세한 내용은 주제별 리소스 가이드에서 이용이 가능하다 <http://libguides.postech.ac.kr/endnote>

<표> 학술데이터베이스 제공현황

No.	DB	Publisher	Note
1	Books in print	Bowker	해외도서 서지 & 서평
2	EndNote	Thomson Reuters	참고문헌 관리
3	JCR	Thomson Reuters	저널평가
4	MATHSCINET	AMS	수학 분야 서지 정보
5	SciFinder (Web version)	ACS	화학/ 화공/ 물리
6	SCOPUS	Elsevier	전주제 인용 색인
7	Ulrich's web	Bowker	해외저널 디렉토리
8	Web of Science(SCI Expanded)	Thomson Reuters	전주제 인용 색인
9	WIPS	WIPS	특허 (한/미/일/중/유럽)

4. 비소장 자료 구입 신청 및 원문복사

□ [자료구입 신청 및 추천]

- 신간이나 도서관에 비소장인 단행본 및 멀티미디어를 구입 신청 및 추천할 수 있다.
- 구입 신청 및 추천은 도서관 홈페이지(<http://library.postech.ac.kr>) > 도서관 서비스 > 자료구입 신청 및 추천 메뉴를 이용한다.
- 구입신청 및 추천 도서는 주문 시점에 처리여부를 통보하며 추후 검색을 통해 진행 과정을 알 수 있다.

□ [원문복사 신청]

- 도서관에서 소장하지 않는 저널의 논문은 원문복사서비스를 통해 다른 도서관에서 복사 받아 이용할 수 있다. 단행본의 경우 상호대차 서비스를 통해 3주 정도 타

기관에서 빌려볼 수 있다.

- 도서관 홈페이지(<http://library.postech.ac.kr>) > 도서관 서비스> 원문복사 서비스를 이용하면 된다.
- 단, 우편료와 복사수수료가 발생하며, 정산방법에 따라 개인용 또는 연구용으로 구분된다. 연구용은 연구과제번호의 세부비목 code까지 기재한다.

□ [자료입수 기간]

- 우편: 국내 ± 3일, 국외 ± 7일(국내는 보통우편, 익일 특급에 따라 도착 일이 다름)
- 전자 전송: 국내 ± 1일, 국외 ± 3일(국내 기관은 도서관에서 e-mail로 수신하여 신청자에게 인쇄물로 전달, 국외 기관은 저작권료가 지불되므로 신청자에게 e-mail로 전달된다.

□ [이용료]

- 국내: 우편 제공[70원/장, 우편료(700~3,000원)], 전자전송(100~200원/장)
- 국외: 우편 제공(5,000~29,000원/건), 전자전송(4,000원/건)

□ [입수자료 전달]

- 연구용: 교내우편을 통해 신청자의 소속 학과로 발송. 월 1회 연구비에서 정산.
- 개인용: 복사료를 계좌입금(입금증 지참)하고 도서관 204호에서 자료 수령
우리은행: 1005-001-192524, 예금주: 포항공과대학교

5. 정보 서비스

□ [주제별리소스가이드]

- 연구 및 학습에 도움이 될 만한 유용한 리소스를 소개하는 서비스로 10개 학과별 리소스는 물론 개별 데이터베이스 이용매뉴얼 등을 참고할 수 있다. 약 30여개의 페이지가 발행되어 있으며 계속 추가 및 업데이트 되고 있다.
- 도서관 홈페이지>도서관 서비스>주제별 리소스가이드(<http://libguides.postech.ac.kr>)
- 수업 활용 등을 위한 페이지 개설은 정보서비스 담당자와 상의하여 추가할 수 있다..

□ [Web 2.0 정보 service]

- 학술정보매거진 ON AIR(blog)를 중심으로 twitter와 YouTube Channel를 통해 학술자원과 관련된 다양한 정보와 소식을 전달하고 이용자와의 참여와 소통을 증진하고 있다.

Library 2.0	제공내용	URL
Blog(웹진/온에어)	자료소개, 공지사항 등	postechlibrary.tistory.com
Twitter	문의응답, 신착소개 등	twitter.com/postechlibrary
Youtube	이용방법 안내 동영상	www.youtube.com/postechlibrary
Flickr	신착자료 cover image	www.flickr.com/ptech

□ [RSS Alert]

- 주제별 신착자료, 도서관 공지사항 및 블로그 포스팅, 포스텍 SCIE 출판 논문 등의

신규소식은 RSS로 제공하고 있다. 세부 URL 및 이용방법은 주제별 리소스 가이드 페이지 참고

- 주제별 리소스 가이드: <http://libguides.postech.ac.kr/rss>

6. 시설 및 장비



그룹스터디룸

- 3/4/5층 (38실): whiteboard, PDP 등
- 도서관 홈페이지에서 예약 후 사용
- 시험기간 인원/시간 제한



휴게/편의 공간

- 2층: 테라스 (평일 09:00-18:00)
- 6층: Cyber cafe(매점), 옥상정원
- 전층: 음수대, 5층: 무인택배사물함



복사출력실

- 5층: 복사, 출력, 스캔
- 4층: 국립중앙도서관, 국회도서관 자료 열람 및 출력
- 상주업체: B1(청람사), 1층(특수Print실)



공용컴퓨터

- 3/4/5층 Atrium(48대)
- 가상데스크탑(Cloud Computing) 방식



multimedia 열람석

- 2층 DVD 서가 옆(4대)
- DVD/Video Player+어학학습기+Cable TV
- 검색용 PC (12대)등



유/무선 네트워크(hemos.postech.ac.kr)

- 유선: 열람석 Table에 LAPTOP표시 확인
- 무선: 무선랜 AP(2층~5층)
- 모바일기기: 기종에 따른 설정 후 이용(HEMOS안내)

7. 문의 및 연락처

- ❑ 전화: 054-279-2549
- ❑ 이메일: library@postech.ac.kr
- ❑ Ask a Librarian: 도서관홈페이지>게시판>Ask a Librarian(<http://libanswers.postech.ac.kr>)

